

	NAVN REGLEMENT - GODTGJØRING TIL FOLKEVALGTE	Dato: 12.05.2016	<input type="checkbox"/> Intern <input checked="" type="checkbox"/> Ekstern <input type="checkbox"/> Sjekkliste
	ENHET POLITISK		(sett kryss)
	K-sak 24/16	Sist revidert: 12.05.2016	

1. INNLEDNING

1.1 GENERELT

Dette dokumentet omhandler økonomiske vilkår for folkevalgte i Folldal kommune. Reglementet er utarbeidet i tråd med Kommunelovens §§ 40-43. KS sin veiledning ang. godtgjøring til folkevalgte er lagt til grunn for reglementet.

Kommuneloven § 41. Dekning av utgifter og økonomisk tap

- *Den som har et kommunalt eller fylkeskommunalt tillitsverv, har krav på skyss-, kost- og overnattingsgodtgjøring for reiser i forbindelse med vervet, etter nærmere regler fastsatt av kommunestyret eller fylkestinget selv.*
- *Tap av inntekt og påførte utgifter som følge av kommunalt eller fylkeskommunalt tillitsverv erstattes opp til et visst beløp pr. dag, fastsatt av kommunestyret eller fylkestinget selv. Det skal fastsettes ulike satser for legitimerede og ulegitimerede tap.*

Kommuneloven § 42. Arbeidsgodtgjøring

- *Den som har et kommunalt eller fylkeskommunalt tillitsverv, har krav på godtgjøring for sitt arbeid etter nærmere regler fastsatt av kommunestyret eller fylkestinget selv. Kommunestyret eller fylkestinget kan ikke delegere denne oppgaven til andre.*
- *Medlemmer av kommunestyret eller fylkestinget anses ikke å være inhabile når de fastsetter sin egen godtgjøring, jf. kommuneloven § 40, nr 3a.*
- *Møtegodtgjøring og frikjøp etter kommuneloven § 42 er en arbeidsgodtgjøring, og må ikke forveksles med erstatning for tap av inntekt etter kommuneloven § 41, nr 2.*

1.2 UTBETALING

- Godtgjøring folkevalgte utbetales fortløpende etter regning
- Folkevalgte er selv ansvarlig for å sende inn krav om møtegodtgjørelse, ulegitimert tapt arbeidsfortjeneste og kjøregodtgjørelse i Visma Expense. Opplæring gis fra administrasjon.
- Det gis kun én møtegodtgjøring for sammenfallende møter på dagtid.
- Utbetaling for barnepass skjer hvert halvår.
- Erstatning for legitimert tapt arbeidsfortjeneste og påførte utgifter utbetales etter skriftlig krav etterskuddsvis sammen med lønnskjøringa hver måned.
- Fastsatte årlige godtgjøringer utbetales i to like beløp. (Juli og desember)

2. ØKONOMISKE VILKÅR FOR ORDFØRER

2.1 GODTGJØRING TIL ORDFØRER

Ordfører frikjøpes tilsvarende 100 % stilling, eller det kommunestyret vedtar. Størrelse på godtgjøringen fastsettes til 75 % av stortingsrepresentants godtgjøring, i henhold til Kommuneloven § 42. Ordførers godtgjøring utbetales med 1/12 hver måned som en del av kommunens ordinære lønnsutbetaling.

2.2 PENSJONSORDNING FOR ORDFØRER

Ordfører meldes inn i KLP 18, fellesordningen. For vilkår se www.klp.no.

Folldal kommune

2.3 FORSIKRINGER

Ordfører dekkes av kommunens ulykkes- og yrkesskadeforsikring samt gruppelivsforsikring i KLP.

2.4 FERIE

Ordfører mottar ikke feriepenger. Ordførers godtgjøring utbetales i 12 like store rater. Ordfører avvikler 5 uker ferie, og fungerer som hovedregel i sitt verv også i ferien.

2.5 SYKEPENGER M.V.

Ved langvarig sykdom opprettholder ordfører sin godtgjøring. Kommunen dekker de første 16 dagene og sykepenger utbetales deretter direkte fra NAV.

2.6 ETTERLØNN

Når ordføreren trer ut av vervet etter valgperioden og ikke har tatt gjenvalg, gis ettergodtgjøring tilsvarende 1 måneds godtgjøring når vedkommende trer inn i en ny stilling. Når ordføreren trer ut av vervet etter valgperioden ved ikke å bli gjenvalgt og **ikke** trer inn i ny stilling, gis ettergodtgjøring tilsvarende 2 måneders godtgjøring. Gjeninntredelse i tidligere stilling behandles som tiltredelse i ny stilling. Overgang til pensjon behandles som tiltredelse i ny stilling. Planlagt utreden av vervet, for eksempel når vedkommende ikke tar gjenvalg, anses også som tiltredelse i ny stilling.

2.7 ANDRE ØKONOMISKE VILKÅR

Ordfører tilstår abonnement på to lokalaviser samt fri mobiltelefon og evt. andre ordninger etter kommunens retningslinjer for arbeidsgiverfinansiert elektronisk kommunikasjon.

3 MØTEGODTGJØRING TIL ØVRIGE FOLKEVALGTE

3.1 VARAORDFØRER

Varaordfører tilstår en årlig godtgjøring på kr 15 000,-. I tillegg får varaordfører ordinær møtegodtgjørelse.

3.2 KOMMUNESTYRET

Kommunestyrets medlemmer unntatt ordfører gis en godtgjøring på kr 600,- pr møte.

3.3 FORMANNSKAPET

Formannskapets medlemmer unntatt ordfører gis en godtgjøring på kr 600,- pr møte.

3.4 ANDRE RÅD OG UTVALG

Medlemmer av følgende utvalg gis en godtgjøring på kr 600,- pr møte:

- Komite 1 og 2
- Kontrollutvalget
- Administrasjonsutvalget (tillitsvalgte som møter med full lønn fra kommunen gis ikke godtgjøring)
- Sakkyndig nemnd eiendomsskatt
- Klagenemnd eiendomsskatt

Medlemmer av følgende utvalg gis en godtgjøring på kr 400,- pr møte:

- Kulturvernemnd
- Råd for funksjonshemmede
- Eldrerådet

Folldal kommune

Medlemmer av følgende utvalg gis en godtgjøring på kr 200,- pr møte:

- Barne- og ungdomsråd

3.5 TILFELDIGE UTVALG

Dersom kommunestyret oppretter midlertidige utvalg, kan utvalgets medlemmer tilstå møtegodtgjøring etter nærmere vedtak i hvert enkelt tilfelle. Utgiftene skal synliggjøres i budsjettet.

4 LEDERGODTGJØRING

Ledere i følgende utvalg får kr 5.000,- i fast årlig ledergodtgjøring:

- Kontrollutvalget

Ledere i følgende utvalg får kr 2.000,- i fast årlig ledergodtgjøring:

- Komite 1
- Komite 2
- Eldrerådet
- Kulturvernemnd
- Råd for funksjonshemmede
- Sakkyndig nemnd eiendomsskatt
- Klagenemnd eiendomsskatt

5 TAPT ARBEIDSFORTJENESTE

Ved krav om tapt arbeidsfortjeneste er det en forutsetning at den tapte inntekten er tilfredsstillende dokumentert/legitimert. For arbeidstakere skal legitimasjon foreligge i form av erklæring fra medlemmets arbeidsgiver om at fraværet vil medføre tapt arbeidsinntekt, og i tilfelle tapets størrelse ekskl. feriepenge og andre sosiale utgifter. For selvstendignæringsdrivende gjelder satser for ulegitimert tapt arbeidsfortjeneste.

Dekning for tapt arbeidsfortjeneste ytes bare til dem som faktisk har tap i inntekt og utbetales i anledning møter som kvalifiserer møtegodtgjøring. I tillegg kommer møter i regionrådet. Dekning gjelder i tidsrommet kl 08.00 til 16.00 på hverdager. Som grunnlag legges møtets varighet med tillegg av reisetid når denne går av normal arbeidstid. Krav utenom disse tidspunkt må dokumenteres.

- Legitimert: maks kr 2 500,- pr dag

- Ulegitimert: maks kr 1 100,- pr dag

maks kr 550,- pr. halv dag (møter inntil 3,5 timer)

Dette punktet gjelder alle kommunale ombudsmenn. Det forventes at overenskomster som gir fri for å utføre tillitsverv utnyttes før krav om tapt arbeidsfortjeneste framsettes.

6 UTGIFTER TIL OMSORG

Dokumenterte utgifter for nødvendig barnepass til barn under 12 år dekkes med inntil kr 150,- pr time, men maks kr 600,- pr møte.

7 KJØREGODTGJØRING

Kjøregodtgjøring dekkes etter statens reiseregulativ. Reisen må være på minst 4 km tur/retur.