



REGLEMENT FOR FOLLDAL KOMMUNES RÅD FOR PERSONER MED FUNKSJONSNEDESETTELSE

§ 1. Bakgrunn.

Alle kommuner og fylkeskommuner skal etter kommuneloven § 5-12 opprette råd for personer med funksjonsnedsettelse.

Se også egen forskrift om medvirkningsordninger (FOR 2019-06-17-727)

§ 2. Navn.

Rådets formelle navn er *Folldal kommunes råd for personer med funksjonsnedsettelse*. Kortformen er *Råd for personer med funksjonsnedsettelse*.

§ 3. Formål.

Rådet skal bidra til at personer med funksjonsnedsettelse blir sikret en bred, åpen og tilgjengelig medvirkning i alle saker som gjelder dem. Rådet tar ikke opp saker som gjelder enkeltpersoner, men saker av prinsipiell karakter som berører funksjonshemmede som gruppe, som tilgjengelighet, likestilling og arbeid mot diskriminering.

Rådet er ikke et partipolitisk organ og rådets medlemmer uttaler seg ikke som representanter for den enkelte interesseorganisasjon.

Rådet er et samarbeids- og rådgivende organ for kommunen.

§ 4. Valg og sammensetning.

- Kommunestyret vedtar sammensetningen av rådet. Rådet har fem medlemmer med varamedlemmer. (se K-sak 19/20).
Tre representanter (med vara) foreslås av relevante, lokale, organisasjoner/foreninger. To representanter (med vara) foreslås fra de politisk folkevalgte
- Virkeperiode for rådet er fire år (som kommunestyreperioden)
- Rådet bør tilstrebe en så bred alderssammensetning som mulig blant medlemmene.
- Rådet velger selv leder og nestleder

§ 5. Myndighet.

- Ordfører kan gi rådets leder møte- og talerett i kommunestyret i enkeltsaker som angår personer med funksjonsnedsettelse eller rådets virksomhet. Leder av utvalg opprettet med hjemmel i kommuneloven kan gi rådets leder møte- og talerett i utvalget i enkeltsaker som angår personer med funksjonsnedsettelse.
- Ellers er det rådets oppgave å gi sine råd til besluttede organer i kommunen. Rådets uttalelse skal følge saken der dette er relevant. Kommunen skal etablere rutiner som sikrer

Folldal kommune

at rådet mottar saker på et så tidlig tidspunkt i saksbehandlingen at uttalelsen fra rådet har mulighet til å påvirke utfallet av saken (se også saksbehandling).

- c) Enheter og avdelinger i Folldal kommune skal samarbeide med rådet om de sakene rådet har/skal ha til behandling.
- d) Rådet kan av eget tiltak ta opp saker som angår personer med ulike funksjonsnedsettelse.
- e) Rådet kan arrangere høringer om saker de har til behandling, og kan innkalle/invitere hvem de måtte ønske til å møte for rådet.
- f) Rådet kan drive informasjonsarbeid overfor kommunen, NAV, organisasjoner og allmennheten
- g) Rådet har ikke delegert myndighet til å bevilge midler.

§ 6. Økonomi og administrasjon

- a) Rådet for personer med nedsatt funksjonsevne har et eget budsjett.
- b) Kommunedirektøren legger til rette slik at rådet har nødvendig sekretariatshjelp.

§ 7. Saksbehandling og rutiner

- a) Det skal være sakslister til rådsmøtene ([kommuneloven § 11-3](#))
- b) Det skal være møtebok for møtene ([kommuneloven § 11-4](#))
- c) Rådet skal hvert år utarbeide årsmelding som skal legges fram for kommunestyret. Årsmeldingen gis kommunestyret som egen sak.
- d) Kommunen skal ha rutiner som sikrer at rådet mottar sakene på et så tidlig tidspunkt i saksbehandlingen at uttalelsene fra rådet har mulighet til å påvirke utfallet av saken ([forskrift om medvirkningsordninger § 2](#))
- e) Dette gjelder også kommunens ordinære budsjett og planarbeid.
- f) Rådet møtes 4-6 ganger i året, og ved behov.

§ 8. Informasjon

Rådet utarbeider en egen informasjonsstrategi. Strategien tar utgangspunkt i kommunens til enhver tid gjeldende overordnede plan for informasjonsstrategi.

Vedtatt i K-sak 43/20