



# Søknad om leie av Folldal Flerbrukshus

Leietaker/arrangør:			
Navn leietaker:			
Ansvarlig/kontakt person:			
Telefon til ansvarlig:		E-post:	

Enkelt arrangement:	
Navn på arrangement:	

Type arrangement:	
Konsert:	<input type="checkbox"/>
Møte:	<input type="checkbox"/>
Offentlig fest:	<input type="checkbox"/>
Privat fest:	<input type="checkbox"/>
Idrettsaktivitet:	<input type="checkbox"/>
Navn andre:	<input type="checkbox"/>

Tidspunkt:						
	Dato	Klokkeslett	Tid låsing		Utelys	Tid
Ankomst:					<input type="checkbox"/>	
Avslutning:					<input type="checkbox"/>	
					<input type="checkbox"/>	
Evt. annet:						

Fast leie over en periode (sett X)						
Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag	Lørdag	Søndag
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Start dato:		Siste dato:				

ROM		Pris	Antall	SUM	Fri leie	Kommentar
<i>Servicekontoret fyller ut her</i>						
A-sal	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>	
B-sal	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>	
Musikkrom	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>	
Scene	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>	
Kjøkken	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>	
Vestibyle/gard.	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>	
Basseng	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>	
Garderobe	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>	
Badstue	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>	

Nærmere spesifisering om hva som skal leies:

Faktura			
Navn	Adresse:	Postadresse:	
Navn:			

Underskrift					
Leietaker		Utleier			
Dato	Sted	Dato	Sted		

Avbestilling
<b>NB!</b> Evt. avbestilling må skje senest 1 uke før leiedato til Servicekontoret. Tlf.: 62491000 – e-post: <a href="mailto:postmottak@folldal.kommune.no">postmottak@folldal.kommune.no</a> Vedlegg: Leietakers plikter, prisoversikt