



Møtereferat

Til / Deltakere:	asgeir.frankmo@folldal.kommune.no, christian@bht.no, gunn.hilde.voll@folldal.kommune.no, Malin Wassdahl, ronny.bekken.larsen@folldal.kommune.no, solvi.nordeng@folldal.kommune.no
Kopi til:	anette.streitlien@folldal.kommune.no, vanessa.quinche@folldal.kommune.no
Møtedato:	tirsdag 2. desember 2025
Tid:	08.00-11.00
Sted:	Kommunestyresalen, Nyberg
Fra:	Gro Eli Slemmen Tørhaug, Personalsjef

Vår ref.	Saksbehandler	Dato
23/10226 - 25	Gro Eli Slemmen Tørhaug	15.12.2025

Referat fra AMU-møte 02.12.2025

1 Gjennomgang av referat fra forrige møte

Konklusjon: Ingen merknader

2 Revidering HMS-håndbok – gjennomgang v/HR-rådgiver Vanessa Quinche

Ny struktur ble gjennomgått og tatt i bruk etter møte i AMU 03.06.25.

AMUs gis anledning til å komme med ytterligere forbedringsforslag.

Konklusjon: God struktur i Compilo. Brannvern og kjemikaliehåndterer følges opp videre av administrasjonen og AMU.

3 Ny Akan-policy

Det sendes ut et utkast til oppdatert policy i forkant av møte. Gjeldende retningslinje er tilgjengelig i Compilo.

Konklusjon: Policyen gjennomgås og vedtas.

HVO er ny AKAN-kontakt.

Tillitsvalgt/verneombud gjøres om til tillitsvalgt og verneombud gjennomgående i pkt. om «Tillitsvalgte og verneombud».

4 Kommunens budsjett for 2026, med økonomiplan

Kommunedirektøren gjennomgår hovedtrekkene.

Det er spesielt ønskelig at AMU gir råd om hvordan ledere, tillitsvalgte og verneombud, både i fellesskap og i sine respektive roller, kan bidra til gode og trygge omstillingsprosesser.

Konklusjon: Positivt med en felles ledersamling med HVT og HVO i starten av prosessen. Målet har vært å legge opp til en prosess der tiltakene kommer fra avdelingene, og drøftes i, AMG. I siste del av prosessen måtte det likevel gjøres enkelte grep på grunn av endrede forutsetninger og fordi avdelingene ikke hadde kommet frem til tilstrekkelige tiltak. Dette medførte at noen tiltak ikke hadde vært tema i AMG gjennom året, noe som ikke er ønskelig.

Administrasjonen har ansvaret for å levere et forsvarlig budsjett i balanse.

Postadresse:	Besøksadresse:	Telefon:	E-post:	Org.nr.:
Gruvvegen 7 2580 Folldal		62 49 10 00	postmottak@folldal.kommune.no Internett: www.folldal.kommune.no	939 885 684

*Fagforbundet/LO Kommune har sendt inn et eget høringsinnspill.
Budsjett og budsjettprosess har også vært tema i kontaktforum for tillitsvalgte.
Budsjettrundskriv for 2026 sendes til HTV når det er ferdigstilt.
I neste møte vil BHT belyse arbeidsmiljøperspektivet ved omstillingsprosesser i en organisasjon.*

5 Evaluering etter ekstremværet "AMY"

Oppfølging fra forrige AMU-møte.

Konklusjon:

AMU ønsker en orientering om overordnet beredskapsplan før den vedtas og oppfølging av arbeidet med driftsplaner, ROS for strømbrudd og utfall av EKOM i enhetene.

6 Bygging/renovering/innflytting/arbeidsmiljø i omstillingsprosesser FBSS

Enhetsleder HRO orienterer.

Konklusjon:

AMU tar en grundig gjennomgang fra enhetsleder til orientering.

Det ønskes orienteringer fra enhetene og sentraladministrasjon i AMU-møtene kommende år.

Enhet oppvekst og AMG i barnehagen i førstkommende møte.

Ønsket tema: hvordan enhetene jobber systematisk med arbeidsmiljøet og faktorer som påvirker arbeidsmiljøet: Rekruttering, kompetanse og fravær.

7 Endring i arbeidsmiljøloven fra 01.01.26 - krav til det psykososiale arbeidsmiljøet

BHT orienterer om skjerpede krav som gjør psykososiale faktorer til en tydeligere del av kravet til et fullt forsvarlig arbeidsmiljø.

Konklusjon: Endringen tas inn i kommunens videre HMS-arbeid.

8 Gjennomgang av status for relevante tilsyn

Oversikt over status for tilsyn ble sendt ut til medlemmene i forkant av møtet. Det er pr i dag et åpent tilsyn som er relevant for AMU. Ved institusjon – fra Arbeidstilsynet. Dette ble ikke gjennomgått ytterligere i møtet.

9 Gjennomgang av rapporter om yrkeshygieniske undersøkelser og måleresultater.

Oppfølging av rapport fra inneklimamåling i barnehagen. Orientering av oppfølging av rapporten ble sendt til medlemmene i forkant av møtet. Ikke gjennomgått i møtet.

10 Innmeldte saker fra AMG

Det var ingen innmeldte saker fra AMG.

11 HMS-avvik, ulykker, nestenulykker og sykdom som kan skyldes arbeidsmiljøet.

AMU skal ha fokus på årsaken til hendelsen og se til at arbeidsgiveren gjør det som er nødvendig for å hindre at det skjer igjen.

Oversikt ble sendt ut til medlemmene i forkant av møtet. Ikke gjennomgått i møtet.

12 Sykefravær

Statistikk for sykefravær på kommune- og avdelingsnivå ble sendt ut i forkant. Ikke gjennomgått i møtet.

13 Status for overordnet HMS-mål

Mål	Status
Nullvisjon for arbeidsulykker	1 ulykke i 2025
Sykefravær 7,2 %	9,14 % hittil i 2025
Svarprosent på arbeidsmiljøundersøkelser 80 %	75 % (gjennomført mars 2025)

14 Handlingsplan for bedriftshelsetjenester

Konklusjon:

Det er ønske om bistand til systematisk HMS-arbeid: Risikokartlegging av risikofaktorer og iverksetting av tiltak. Personalsjef følger opp dette videre sammen med BHT. BHT blir med på vernerunder ved skole og kontorarbeidsplass, Nyberg.

15 Møteplan 2026

Første møte: 27. januar, kl. 11.30.

Med hilsen

Gro Eli Slemmen Tørhaug
Personalsjef

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen signatur