



PLANPROGRAM

FOLLDAL KOMMUNE

Vedtatt i kommunestyret

15.06.2017

Kommuneplanens arealdel 2018 - 2028





Innhold:

1. Bakgrunn og mål for planarbeidet.....	3
1.1 Lovgrunnlag	3
1.2 Mål og rammer fra planstrategien	4
2. Rammer og føringer for planarbeid.....	6
2.1 Regionale og nasjonale rammer og føringer.....	7
2.2 Lokale føringer og rammer	8
3 Opplegg for medvirkning og rammer for innspill.....	10
3.1 Medvirkning	10
3.2 Rammer for innspill	12
4. Intern organisering av planarbeidet	15
4.1 Politisk styringsgruppe.....	15
4.2 Administrativ arbeidsgruppe	15
5. Planprosessen med frister, aktiviteter og involvering	16
6. Behov for utredninger.....	19
6.1 Generelle utredningskrav	19
6.2 Spesielle hensyn i Folldal	20
6.3 Kartleggingsbehov	21
7. Kontaktinformasjon	22





1. Bakgrunn og mål for planarbeidet

1.1 Lovgrunnlag

Plan- og bygningslovens §4-1:

For alle regionale planer og kommuneplaner, og for reguleringsplaner som kan få vesentlige virkninger for miljø og samfunn, skal det som ledd i varsling av planoppstart utarbeides et planprogram som grunnlag for planarbeidet.

Planprogrammet skal:

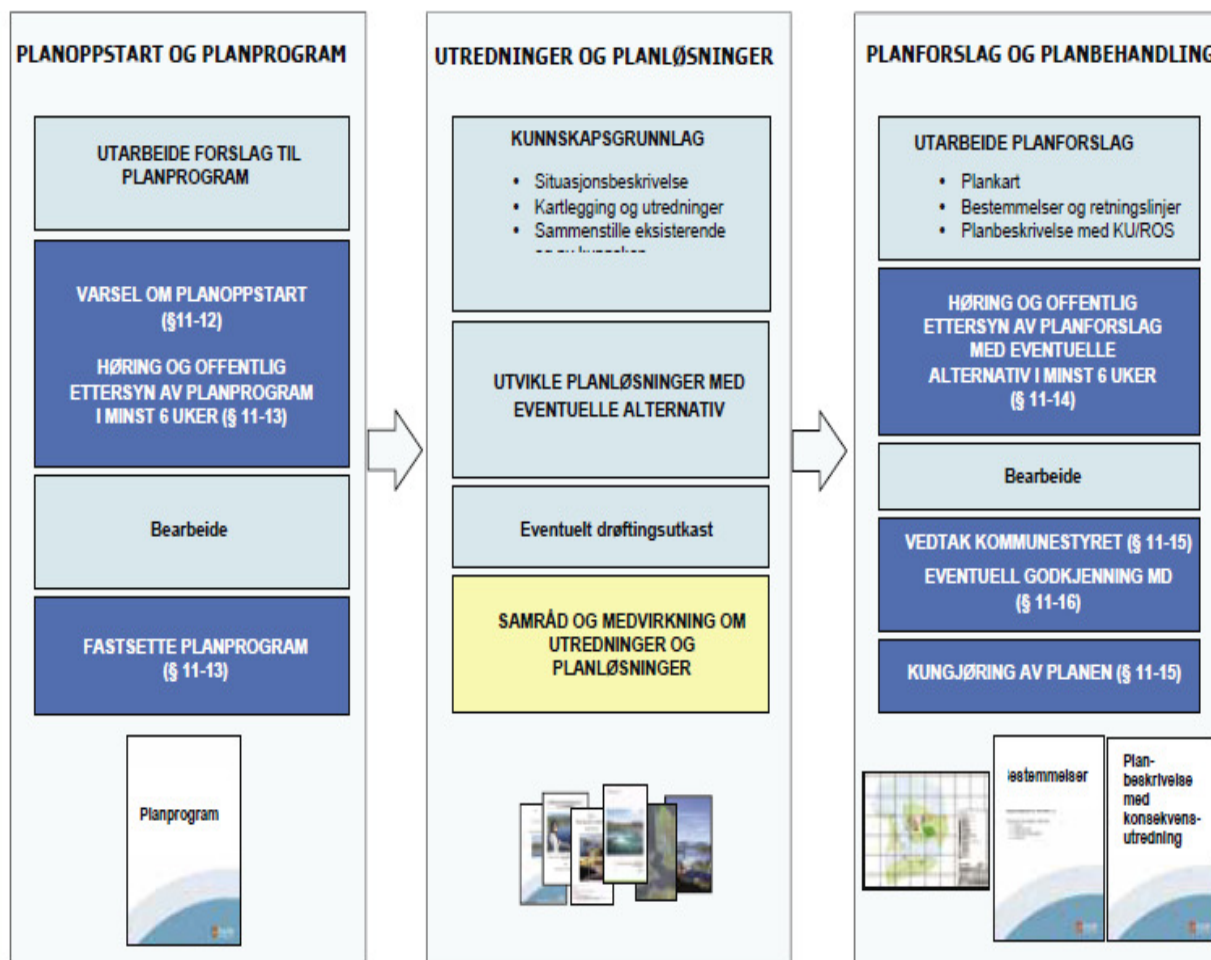
- Avklare rammer, utfordringer og mål for planarbeidet.
- Redegjøre for den interne organiseringen av planarbeidet.
- Redegjøre for planprosessen med frister og opplegget for medvirkning.
- Redegjøre hva som skal utredes og belyses i planens konsekvensutredning.
- Inneholde en vurdering om det er behov for et åpent møte om planprogrammet.
- Planprogrammet skal legges ut til offentlig ettersyn i minst 6 uker samtidig som varsel om oppstart av planarbeidet.

Utarbeidelse av planprogram er sammen med varsel om planoppstart første fase i en planprosess for utarbeidelse av kommuneplanens arealdel.





Oversikt over planprosessens faser:



1.2 Mål og rammer fra planstrategien

I henhold til planstrategien for Folldal kommune 2017-2020 skal kommuneplanens arealdel revideres i denne planperioden. Det er spesielt behov for å revidere bestemmelser og retningslinjer. Det anses ikke at det er behov for utleggelse av nye områder for bebyggelse og anlegg eller store endringer i arealplankartet. Fra planstrategien er det pekt på følgende som det særskilt må ses på:





- Øvre tak for hyttestørrelser i nye hyttefelt og eksisterende der det ikke finnes bestemmelser om dette i reguleringsplanen.
- Størrelse for boligtomter i områder for spredt boligbebyggelse
- Byggegrense langs vassdrag
- Størrelse på anneks for boligtomter
- Bestemmelser om avløp
- Involvering av barn og unge
- Demninger og anlegg tas med i planen
- Statlige sikrede friluftsområder tas med i planen
- Ubebygde hyttetomter i LNF-område
- Utleiehytter på landbrukseiendommer som benyttes som selvstendige fritidsboliger.
- Bestemmelser/retningslinjer for Nordre Gruve Fritidsområde

Strategier:

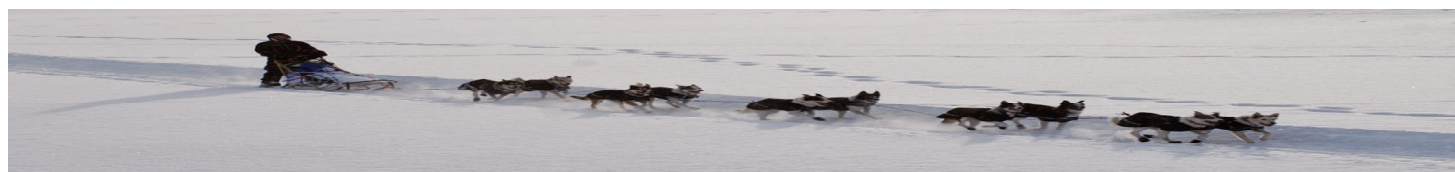
Økt bolyst og tilflytting

- Opprettholde gode oppvekstvilkår
- Opprettholde et godt tjenestetilbud
- Prioritere planer som kan bidra til økt aktivitet i bygda
- Legge til rette for et variert boligtilbud

Bærekraftig næringsliv og landbruk

- Fortsatt satsing på landbruk og næringer tilknyttet gårdsdrift
- Bruke Folldals kultur- og naturarv
- Fokus på reiseliv og turisme
- Lokal og regionalt samarbeid

Folldal kommune ønsker med planarbeidet å få en arealplan som gir rammer og føringer på et overordnet nivå, samtidig som den skal gi direkte bestemmelser for tiltak og utbygging i områder der det ikke er hensiktsmessig med utarbeidelse av reguleringsplan. Det er et mål at planen skal være lett tilgjengelig for publikum generelt, utbyggere og være et godt verktøy i kommunens saksbehandling.



2. Rammer og føringer for planarbeid

Planhierarkiet

I figuren nedenfor vises kommuneplanens arealdel sin plass i planhierarkiet. Rammer og føringer som ligger over arealdelens plass i planhierarkiet må videreføres i utarbeidelse av arealdelen. I avsnitt 2.1 er noen av føringene og rammene som har mest betydning for Follidal kommune listet opp.





2.1 Regionale og nasjonale rammer og føringer

Retningslinje, regionalplan	Beskrivelse
Nasjonale forventninger til regional og kommunal planlegging (2015)	Inneholder mål, oppgaver og interesser som regjeringen forventer at fylkeskommunene og kommunene legger særlig vekt på. Er retningsgivende for planarbeidet.
Regional plan for samfunnssikkerhet og beredskap (2013)	Et overordnet plangrunnlag for revisjon og videreutvikling av Risiko- og sårbarhets (ROS)-analyser og beredskapsplaner. ROS skal utarbeides i forbindelse med revidering av kommuneplanens arealdel.
Regional plan for Rondane - Sølknkletten (2013)	Omfatter retningslinjer for forvaltning av områdene som regnes som en del av Rondane- Sølknkletten, inkludert forvaltning av villrein. Gir føringer for arealbruken innenfor områdene som omfattes av planen.
Fylkesdelplan for Dovrefjellområdet (2009)	Omfatter retningslinjer for forvaltning av områdene som regnes som en del av Dovrefjellområdet, inkludert forvaltning av villrein. Gir føringer for arealbruken innenfor områdene som omfattes av planen.
Statlige planretningslinjer for samordnet bolig-, areal og transportplanlegging	Retningslinjene skal oppnå samordning av bolig-, areal og transport-planlegging og bidra til mer effektive planprosesser. Samtidig skal retningslinjene bidra til et god og produktivt samspill mellom kommuner, stat og utbyggere for å sikre god steds- og byutvikling.
Nasjonal transportplan 2018-2029	Plan for hvordan man de neste 12 årene skal arbeide i retning av de overordnede og langsiktige målet i transportpolitikken, som er: Et transportsystem som er sikkert, fremmer verdiskapning og bidrar til omstilling til lavutslippssamfunn.
Nasjonal gåstrategi	Målet med strategien er å gjøre det tryggere og triveligere å være fotgjenger, og dermed få flere til å gå mer. Hovedmål: 1. Det skal være attraktivt å gå for alle, 2. Flere skal gå mer.
Rikspolitiske retningslinjer for å styrke barn og unges interesser i planleggingen	Formålet er å synliggjøre og styrke barn og unges interesser i all planlegging, gi kommunen bedre grunnlag for å integrere og ivareta barn og unges interesser i sin løpende planlegging og gi et grunnlag for å vurdere saker der barn og unges interesser kommer i konflikt med andre hensyn/interesser.
Regional samferdselsplan 2012-2021	Gir overordnede føringer for samferdselspolitikken i Hedmark, prioriteringer for utbygging av infrastruktur og kollektivtilbud, og peker på strategiske valg for samfunnsutvikling i hele fylket.
Trafikksikkerhetsplan for Hedmark fylke 2014-2017	Hedmarks trafikksikkerhetsutvalg sitt strategiske verktøy for å nå nasjonale og lokale mål i et samarbeid med ulike aktører. Nullvisjon om at ingen skal dø eller bli hardt skadd på norske veier.
Vegnettsplan for Hedmark	Et retningsgivende verktøy for utvikling av et tjenlig og funksjonsdyktig vegnett i Hedmark.





<u>Fylkesplan for Hedmark 2009-2012(20)</u>	Trekker opp de overordnede politiske prioriteringene og legger føringer for kommunens virksomhet, herunder planlegging. Fastsetter mål og rammer for Hedmark og gir en felles forståelse av fylkets utfordringer.
<u>Fylkesplan for vern og bruk av kulturminner og kulturmiljøer (2005)</u>	Angir mål og strategier for arbeidet med kulturminnevernet i Hedmark, gir en oversikt over prioriterte tema, viser til status og utfordringer i arbeidet, lister opp virkemidler og gir retningslinjer for forvaltningen av kulturminner i Hedmark.
<u>Statlige planretningslinje for klima- og energiplanlegging i kommunene</u>	Kommunen skal gjennom bl.a. planlegging stimulere til og bidra til reduksjon av klimagassutslipp, samt økt miljøvennlig energiomlegging.

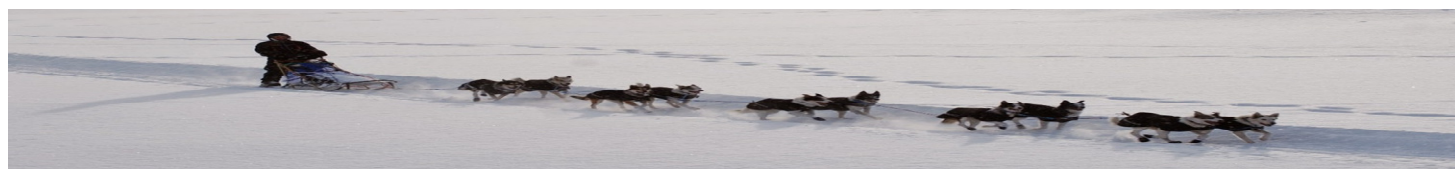
2.2 Lokale føringer og rammer

Med lokale føringer og rammer menes føringer og rammer på kommunalt nivå. Det er kommuneplanens samfunnsdel som gir de overordnede mål for kommunens øvrige planlegging og også da utarbeidelse av kommuneplanens arealdel. Samfunnsdelen synliggjør utfordringene, målene og strategiene som kommunen har. I tillegg vil kommunens øvrige planer, forskrifter og retningslinjer gi føringer for utarbeidelse av kommuneplanens arealdel.

Folldal kommunes vedtatte planer finner du på kommunens hjemmeside under fanen planer: <http://folldal.kommune.no/5534.3650.Planer.html>.

Folldal kommunes visjon og målsetting:

Visjon	Hovedmål, kommuneplanens arealdel	Hovedmålsettingen, kommuneplanens samfunnsdel
• Lys i alle grender, folk i alle hus	• I Folldal skal vi forvalte og høste naturen slik at kvaliteten og produksjonsevnen bevares for framtida	• Folldal kommune skal tilby kvalitative og kostnadseffektive tjenester til innbyggerne, slik at den enkeltes rettigheter ivaretas og slik at Folldal kommune blir en skapende kraft for nytenking og allsidig videre utvikling





Hovedstrategier, stikkord fra samfunnsdelen:

Økt bolyst og tilflytting

- Spredt boligbygging
- Attraktivt Folldal sentrum
- Allsidig kulturliv
- Trygge oppvekstvilkår
- Aktive grender/nærmiljø

Bærekraftig næringsliv og landbruk

- Bruk av strategisk næringsplan og plan for landbruk (inkl. beitebruksplan)
- Aktiv bruk av tiltaksapparatet
- Gode møteplasser
- Attraktivt for etablerere

Velferd

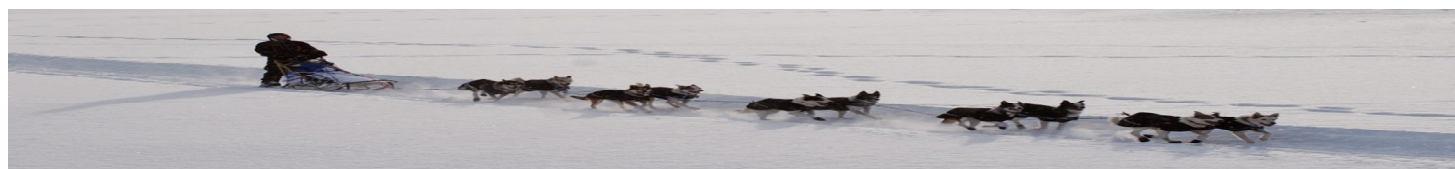
- Sikre folkehelseperspektivet
- God oppvekstkommune
- Attraktive kultur- og fritidstilbud
- Samspill med lag og foreninger
- Stabile helse- og omsorgstjenester
- Sikre samhandling

Utvikle statusen som nasjonalparkkommune

- Delta aktivt i "Nasjonalparkkommune råd"
- Aktiv deltagelse i forvaltningsorganene for verneområder
- Biologisk mangfold i kommunen
- Bærekraftig bruk av naturen

Positiv omdømmebygging

- Oppdatert hjemmeside/brukerdialog
- God service og tidsriktig saksbehandling
- Være en god arbeidsgiver





3. Opplegg for medvirkning og rammer for innspill

3.1 Medvirkning

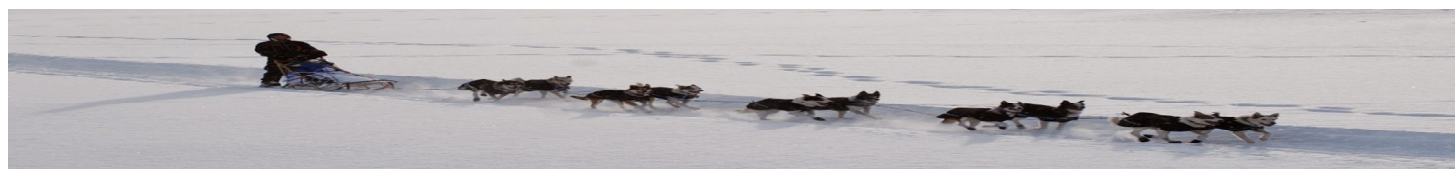
Medvirkning i forbindelse med en planprosess, er i henhold til [plan- og bygningsloven](#) rett til å:

- få informasjon
- aktivt bli gjort kjent med planforslaget
- bli lyttet til
- få formidlet sine innspill og sine merknader til beslutningsorganene
- få informasjon om planmyndighetenes begrunnelser

Medvirkning betyr ikke medbestemmelse. Vedtak av kommuneplanens arealdel kan ikke påklages (jf. [plan- og bygningslovens § 11-15 og § 11-16](#)). Medvirkning er derfor ekstra viktig i planprosesser som omfatter revidering av kommuneplanens arealdel. Målet med opplegget for medvirkning er å involvere kommunens innbyggere og andre berørte i planprosessen, gi innbyggerne en følelse av eierskap til planen og gi en forståelse av hvilket verktøy kommuneplanens arealdel er.

Arenaer for medvirkning

- Kommunens Face book side
- Kommunens hjemmeside
- Oppslagstavler rundt om i bygda
- Bibliotek
- Aviser
- Åpne møter
- Barne- og ungdomsrådet
- Elevrådet
- Møteplasser for lag og foreninger
- Kommunens varslingsystem, UMS





Plan for medvirkning:

Varsling og offentliggjøring:

Ved varsling av utleggelse til offentlig ettersyn, innspillrunde, åpne møter og andre hendelser i planprosessen som det er nødvendig å varsles om brukes følgende arenaer:

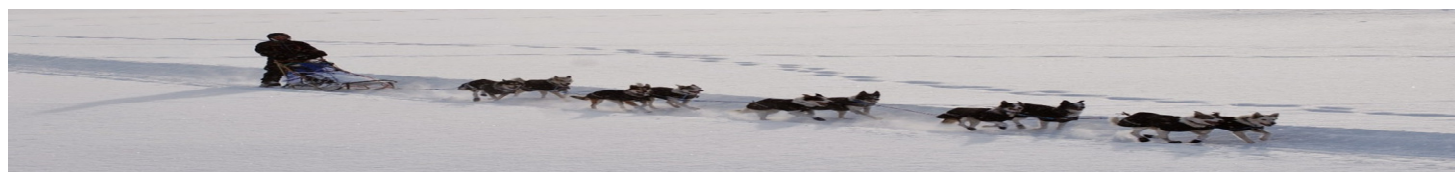
- Kommunens face book og hjemmeside
- Lokale aviser
- Kommunens oppslagstavler
- Biblioteket
- Kommunens varslingssystem, UMS
- Utsendelse av brev til regionale myndigheter, nabokommuner, interesseorganisasjoner eller andre med særlig interesse i planarbeidet.
- Informasjonsskriv til hytteeiere og husstander i kommunen.

Åpne møter:

Det planlegges å avholde to åpne folkemøter, ett i forkant av innspillsrunden og ett i forbindelse med offentlig ettersyn av planforslaget. Kommunen finner det ikke nødvendig med et åpent møte i forbindelse med utarbeidelse av planprogrammet. Dette med tanke på planprosessens kompleksitet i forhold til at Folldal kommune er en liten kommune med oversiktlige forhold.

Aktører i planprosessen

- De som omfattes av planen, grunneiere
- Naboer og gjenboere til planen - nabokommuner
- Leietakere
- Myndigheter som har interesse i saken
- Kommunale enheter og råd
- Organisasjoner og lokale lag og foreninger som har interesse i saken
- Brukere (bl.a. barn og unge)
- De som mener seg berørt
- Offentligheten





Deltakelse i møte for elevrådet og barne- og ungdomsrådet samt møteplasser for lag og foreninger

Det legges opp til at representant for barn- og unge deltar og informerer om kommuneplanprosessen på elevrådsmøte og møte for barn- og ungdomsrådet. Det gis i den forbindelse anledning til å ta opp ting som spesielt berører barn- og unge i planarbeidet.

Kommunen skulle gjerne ha deltatt på møter for alle lag og foreninger i kommunen. Dette for å møte innbyggere på mindre og kjente møteplasser. Innenfor de ressursene som er til rådighet i dette planarbeidet er det ikke kapasitet til å delta på alle lag og foreningers møter. Det legges derimot opp til at medlemmer av den politiske styringsgruppa kan informere om planarbeidet i de lag og foreninger som de er medlem i.

Planforum:

Planforum er en arena hvor regionale myndigheter sammen med kommunen møtes for å diskutere problemstillinger og mulige løsninger i fellesskap. Det planlegges at kommunen deltar i planforum etter innspillsrunden, men før utarbeidelse av planforslaget.

Uformell dialog med regionale myndigheter

Folldal kommune vil ha uformell dialog med regionale myndigheter gjennom hele planprosessen og da spesielt i forkant av offentlig ettersyn av planforslaget. Dette gjelder utforming av bestemmelser, utleggelse av nye områder for bebyggelse og andre endringer i planen.

3.2 Rammer for innspill

Innspill i planprosessen skal være i tråd med regionale og lokale føringer og rammer. Det ønskes generelt innspill til alle deler av arealplanen, både bestemmelser og retningslinjer og plankartet. Spesielt ønskes det innspill om følgende temaer:





Områder for bebyggelse og anlegg:

Dette gjelder områder hvor det er tillatt med boligbebyggelse, fritidsbebyggelse, industri eller næring. I henhold til planstrategien legges det ikke opp til store endringer i disse formålene, men kommunen ønsker allikevel innspill på om det er behov for flere områder for bebyggelse og anlegg. Da spesielt områder for næring. Det ønskes også innspill på om det er områder som i gjeldende plan er avsatt til bebyggelse og anlegg men som ikke er realisert, skal tas ut eller flyttes til andre områder.

Størrelse på boligtomter i områder for spredt boligbebyggelse

I kommunen er det flere områder innenfor LNF-området hvor det er tillatt med etablering av spredt boligbebyggelse. Kommunen ønsker innspill på hva som bør være grense for størrelsen på slike boligtomter. I gjeldende plan finnes det ikke bestemmelser om dette.

Størrelse for hytter i nye hyttefelt og regulerte hyttefelt som mangler bestemmelser om dette

Hva bør øvre tak for størrelse på hytter i regulerte hyttefelt være? Kommunen ønsker innspill på dette for regulerte hyttefelt som ikke har bestemmelser om hyttestørrelse og for regulering av nye hyttefelt.

Eksisterende fritidsbebyggelse i LNF-området

I henhold til bestemmelser i plan- og bygningsloven er det ikke tillatt med fritidsbebyggelse i LNF-området. Det vil si at tiltak på eksisterende fritidsbebyggelse i disse områdene blir en dispensasjonssak. Plan- og bygningsloven åpner imidlertid for å etablere LNF-områder hvor spredt fritidsbebyggelse er tillatt. Det kan i disse områdene gi bestemmelser om eksisterende bebyggelse. Kommunen ønsker innspill på eksisterende fritidsbebyggelse i LNF-området som bør innlemmes i områder hvor spredt fritidsbebyggelse er tillatt. I tillegg innspill om maks tillatt hyttestørrelse og antall bygninger.





Ubebygde bolig- og hyttetomter i LNF-området

I kommunen finnes det flere ubebygde bolig- og hyttetomter beliggende i LNF-området. Kommunen ønsker innspill på håndtering av slike tomter på et generelt nivå.

Utleiehytter på landbrukseiendommer

På flere landbrukseiendommer finnes det hytter som ble bygget som utleiehytter, men som i dag benyttes som selvstendige fritidsboliger. Hvordan skal slik bebyggelse håndteres? Skal det kunne gis dispensasjon til fradeling av slike hytter, eller bør slike hytte fremdeles ligge til landbrukseiendommen. Kommunen ønsker at dette drøftes på et generelt nivå.

Anneks på boligtomter

Kommunen ønsker å få inn bestemmelser som omfatter anneks på boligtomter. Dette for å synliggjøre hva et anneks er og hindre at det bygges anneks som blir brukt som selvstendige enheter. Det ønskes innspill på bestemmelser om anneks på boligtomter.

Bestemmelser/retningslinjer for Nordre Gruve fritidsområde og fritidsbebyggelse rundt Nygruva

I gjeldende kommuneplan er disse områdene en del av LNF området. Kommunen ønsker å gi bestemmelser/retningslinjer som omfatter disse to områdene. Da med tanke på størrelse, antall bygninger og bevaring av kulturverdier. Det ønskes innspill på slike bestemmelser/retningslinjer.

Generelle bestemmelser om vann og avløp

Det ønskes å få med generelle bestemmelser om vann og avløp for områder for bebyggelse og anlegg. Målet er å kunne håndtere tiltak som omfatter vann og avløp på en god måte, uten at bestemmelsene setter begrensninger for å kunne ta i bruk ny teknologisk utvikling. Det ønskes innspill til slike bestemmelser.





4. Intern organisering av planarbeidet

Planarbeidet organiseres med en administrativ arbeidsgruppe og en politiske styringsgruppe. Den administrative arbeidsgruppa utarbeider forslag mens problemstillinger, utfordringer og forslag til vedtaksdokumenter diskuteres i den politiske styringsgruppa. Se for øvrig kapittel 4 hvor det beskrives hvor de ulike aktørene involveres i planprosessen. Det tas utgangspunkt i at alle deler av planprosessen gjennomføres med kommunens egne ressurser, uten bruk av konsulentttjenester.

4.1 Politisk styringsgruppe

Komite 2 opprettes som politisk styringsgruppe for planarbeidet. Komiteen består av følgende personer:

- Leder: Tommy Kristoffersen (Arbeiderpartiet)
- Nestleder: Ole-Martin Håtveit (Samlingslista)
- Medlem: Tor Borkhus (Arbeiderpartiet)
- Medlem: Torstein Eide (Senterpartiet)
- Medlem: Torleif Borkhus (Senterpartiet)

4.2 Administrativ arbeidsgruppe

Det opprettes en administrativ arbeidsgruppe fra ulike fagområder for planarbeidet. Deltakerne i arbeidsgruppa deltar i prosessen etter behov. Andre fagområder vil bli involvert ved behov. Dette gjelder bl.a. helse og barnehage/skole.

- | | |
|---------------------|---------------------------------|
| • Synnøve Kjønberg: | Hovedansvar for gjennomføringen |
| • Ole Håkon Flatøy: | Plan/beredskap |
| • Odd Roar Hovde: | Bygg, fradeling |
| • Bjørn Gussgard: | Landbruk |
| • Jens J. Jensen: | Representant for barn- og unge |
| • Klaas v. Ommeren: | Næring |





5. Planprosessen med frister, aktiviteter og involvering.

Det legges opp til en planprosess på omtrent 2 år. Oppstart med planprogram vår 2017, innspill og utredninger høst 2017, utarbeidelse av planforslag og høring vår 2018 og endelig vedtak høst 2018. Nedenfor er det satt opp framdriftsplan for planprosessen med frister, aktivitet, aktører og medvirkning. Framdriftsplanen er satt opp ut i fra kommunens ressurser i planprosessen og krav som stilles i plan- og bygningsloven til behandling av kommuneplanens arealdel.

Planoppstart og planprogram

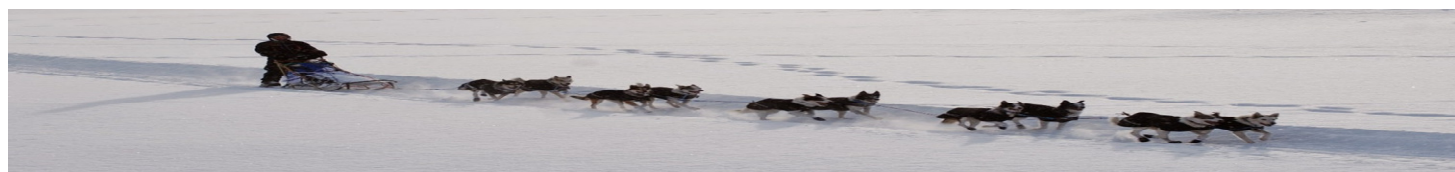
	Feb. 2017	16. mars 2017	17. mars – 28. april 2017	Mai 2017	31. mai 2017	15. juni 2017
Aktivitet	Utarbeidelse av forslag til planprogram	Første gangs behandling av planprogrammet i formannskapet. Varsel om oppstart og utleggelse av planprogram til offentlig ettersyn.	Planprogram til offentlig ettersyn	Bearbeiding av planprogrammet i henhold til innkomne merknader.	Andre gangs behandling av planprogrammet i formannskapet.	Endelig vedtak av planprogrammet i kommunestyret.
Aktører	Administrativ arbeidsgruppe og politisk styringsgruppe.	Formannskapet	Regionale myndigheter, innbyggere i Follidal, nabokommuner og andre berørte av planarbeidet.	Administrativ arbeidsgruppe og politisk styringsgruppe.	Formannskapet	Kommunestyret
Medvirkning			Medvirkning fra publikum og regionale myndigheter.			





Utredninger og planløsninger:

	April – september 2017	September 2017	Oktober – desember 2017	Desember 2017- jan 2018	Desember 2017-mars 2018
Aktivitet	Kartlegging	Åpne møter	Innspillrunde	Vurdering av innkomne innspill	Planforum
Aktører	Administrativ arbeidsgruppe	Administrativ arbeidsgruppe organiserer og har ansvar. Innbyggere i Folldal, nabokommuner, næringsliv, lag og foreninger inviteres.	Innbyggere i Folldal, nabokommuner, næringsliv, lag og foreninger.	Administrativ gruppe og politisk styringsgruppe	Administrativ arbeidsgruppe og politisk styringsgruppe. Regionale myndigheter.
Medvirkning		Informasjon om planarbeidet, oppfordre til innspill og involvere partene.	Alle berørte parter inviteres til å komme med innspill til revideringen.		Avklaring av utfordringer med regionale myndigheter.





Utarbeide planforslag og planbehandling:

	Desember 2017-feb. 2018	Februar – april 2018	April 2018	April – juni 2018	April – juni 2018	Sept – okt 2018	Nov – des 2018
A K T I V I T E T	Utarbeidelse av KU og ROS	Utarbeidelse av plan- dokumenter: plankart, planbeskrivelse og bestemmelser.	Første gangs behandling av planforslag. Utleggelse til offentlig ettersyn.	Offentlig ettersyn av planforslag	Åpent informasjons- møte hvor høringsforslage t beskrives.	Bearbeiding av planforslag mht. til innkomne merknader.	Andre gangs behandling av planforslaget og endelig vedtak.
A K T Ø R E R	Administrativ arbeidsgrupp e og politisk styrings- gruppe	Administrativ arbeidsgruppe og politisk styringsgruppe	Formannskapet	Regionale myndigheter, innbyggere i Folldal og andre som berøres av planen.	Administrativ arbeids- gruppe, politisk styrings-gruppe + innbyggere og andre berørte parter.	Administrativ arbeids- gruppe og politisk styrings- gruppe.	Formannskapet og kommunestyret.
M E D V I R K N I N G				Mulighet til å komme med merknader til forslag til plan- dokumenter.	Bekjentgjøring og beskrivelse av planforslaget for å gi berørte parter bedre grunnlag for å komme med merknader.		





6. Behov for utredninger

6.1 Generelle utredningskrav

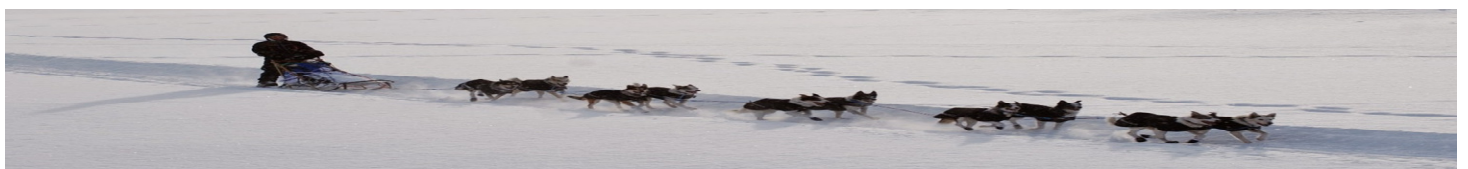
I henhold til [forskrift om konsekvensutredninger](#) etter plan- og bygningsloven § 2 er det krav om utarbeidelse av konsekvensutredning for kommuneplanens arealdel. Konsekvensutredningen skal tilpasses plannivået og være relevant for de beslutningen som skal tas. Det skal tas utgangspunkt i foreliggende kunnskap og nødvendig oppdatering av denne. Der kunnskap ikke foreligger om viktige forhold skal det i nødvendig grad innhentes ny kunnskap.

Konsekvensutredningen skal:

- Redegjøre for vurderte alternativer, herunder alternativ lokalisering. Anbefalt alternativ skal begrunnes.
- Redegjøre for undersøkelser eller tiltak som kan iverksettes for å tilpasse planen til omgivelsene og for å avbøte skader eller ulemper.
- Beskrive virkning for miljø og samfunn av endringer som skal konsekvensutredes (se kolonne til høyre).
- Vurdere virkningen av de samlede arealbruksendringene for miljø og samfunn.
- Redegjøre for hvilke forhold som skal avklares og belyses nærmere i tilknytning til senere regulering av nye utbyggingsområder.
- Vurdere om foreslått endring er i tråd med lokale og regionale føringer og rammer.

Hva må konsekvensutredes:

- Nye områder avsatt til utbyggingsformål med arealformål bebyggelse og anlegg, samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur, LNF, og bruk og vern av sjø og vassdrag med tilhørende strandsone, der underformål og bestemmelser åpner for utbygging.
- Endret utbyggingsformål.
- Åpning for spredt bebyggelse i LNF-områder.
- Båndlegging dersom hensikten er å sikre arealer for senere utbygging.
- Endring i utfyllende bestemmelser der dette medfører endret ramme for spredt bolig-, nærings- eller fritidsbebyggelse.





6.2 Spesielle hensyn i Folldal

Folldal er en kommune med store fjellområder med uberørt natur og ikke minst villrein. Dette gir store begrensninger for aktivitet og lokalisering av utbyggingsområder. Eksisterende utbyggingsområder og aktivitet er lokalisert i hoveddalføret og Atndalen. Nye utbyggingsområder må også lokaliseres her.

I konsekvensutredningen for denne arealplanen må det spesielt tas hensyn til:

- Leveområde for villrein. I tillegg til å vurdere det enkelte forslaget til endringer, skal den totale belastningen på villreinområdene av alle endringsforslagene knyttet opp mot fritidsbebyggelse vurderes.
- Verneområder.
- Områder med fare for ras- og skred.
- Områder med fare for flom. Nye byggeområder skal plasseres sikkert mot en 200-års flom.
- Landbruksfaglige hensyn, da spesielt dyrka og dyrkbar mark og beitebruk i utmarka.
- Friluftsområder i henhold til kartlegging og verdsetting av friluftsområder i Folldal kommune.
- Klima og energi hensyn, inkludert konsekvenser av og tilpasning til klimaendringer.
- Naturmangfoldloven.
- Områder for eksisterende vassdrags- og energianlegg.
- Områder med viktige mineralressurser.
- Områder med tidligere gruveaktivitet med tanke på forurensning og stabilitet og sikkerhet knyttet til gamle gruveganger og –åpninger.
- Kulturarven, da spesielt gruvedrift, setre og fangstanlegg.
- Trafikksikkerhet og framkommelighet for alle trafikantgrupper, herunder tilrettelegging for gående og syklende.





6.3 Kartleggingsbehov

Ut i fra rammene som er satt for planarbeidet er det behov for følgende kartlegging:

- Kartlegging av eksisterende bebygde bolig- og fritidseiendommer i LNF-området.
- Kartlegging av eksisterende ubebygde bolig- og fritidseiendommer i LNF-området.
- Kartlegging av utleiehytter på landbrukseiendommer som blir brukt som selvstendige fritidseiendommer.
- Kartlegge hvor langt fram i tid eksisterende massetak og råstoffområder dekker behovet for byggeråstoff.
- Kartfeste Gruveaktivitet, gruveganger, forurensning.





7. Kontaktinformasjon

Folldal kommune:

Telefon sentralbord: 62 49 10 00

Epost postmottak: postmottak@folldal.kommune.no

Adresse: Gruvvegen 7, 2580 Folldal

Hjemmeside: <http://folldal.kommune.no/160.Folldal-kommune-Forside.html>

Politisk styringsgruppe:

Navn	Epost	Tlf
Tommy Kristoffersen	Tommy.Kristoffersen@folldal.kommune.no	
Ole-Martin Håtteit	Ole-Martin.Hatteit@folldal.kommune.no	
Tor Borkhus	Tor.Borkhus@folldal.kommune.no	
Torstein Eide	Torstein.Eide@folldal.kommune.no	
Torleif Borkhus	Torleif.Borkhus@folldal.kommune.no	

Administrativ arbeidsgruppe:

Navn	Epost	Tlf
Synnøve Kjøsberg	Synnove.Kjonsberg@folldal.kommune.no	488 82 865
Ole Håkon Flatøy	Ole.Haakon.Flatoy@folldal.kommune.no	917 17 785
Odd Roar Hovde	Odd.roar.Hovde@folldal.kommune.no	917 17 791
Bjørn Gussgard	Bjørn.Gussgard@folldal.kommune.no	479 79 683
Jens J. Jensen	jens-jorgen.jensen@folldal.kommune.no	900 12 281
Klaas v. Ommeren	Klaas.van.ommeren@folldal.kommune.no	62 49 03 10





Foto: Bondebladet.

