

Ordensreglement for skole, SFO og leksehjelp ved Folldal skole

Innholdsfortegnelse

| | |
|---|----|
| Innledning | 3 |
| Hjemmel | 3 |
| Formål | 3 |
| Virkeområde..... | 5 |
| Elevenes rettigheter | 5 |
| Tilleggsbestemmelser for elever på mellomtrinn og ungdomstrinn..... | 5 |
| Ansvar og plikter..... | 6 |
| Ordensregler for Folldal skole..... | 7 |
| Regler for orden | 7 |
| Det er god orden å: | 7 |
| Regler for oppførsel..... | 7 |
| Det er god oppførsel å: | 7 |
| Skolen aksepterer ikke: | 7 |
| Reaksjoner og myndighet ved regelbrudd | 8 |
| Presisering av regelverket..... | 9 |
| Anmerkning | 9 |
| Fravær | 9 |
| Vurdering av orden og oppførsel | 9 |
| Juks | 10 |
| Bortvisning..... | 10 |
| Inndragning av gjenstander..... | 10 |
| Rusmidler | 10 |
| Ikrafttredelse | 10 |
| VEDLEGG 1: Ordensreglement for leksehjelp | 11 |
| VEDLEGG 2: Ordensreglement for SFO | 17 |

Ordensreglement for Folldal skole

Innledning

Hjemmel

Ordensreglementet for Folldal skole er fastsatt av skoleeier i henhold til delegeringsreglement den 05.07.2022 og gjort gjeldende fra 01.08.2022.

Reglementet har vært på høring i elevråd, foreldreråd, samarbeidsutvalg, skolemiljøutvalg, i personalet og fagforeningene. Ordensreglementet er gitt med hjemmel i § 9A-10 i *Lov om grunnskolen og den videregående opplæringa*, LOV-1998-07-17-61.

Formål

Læring, trygghet, trivsel, respekt og toleranse er sentrale formål med opplæringen i Norge. For å fremme slike verdier, og for å oppnå et godt læringsmiljø for elevene, er det viktig å ha klare rammer. Noen felles regler for hele skolesamfunnet, i form av et ordensreglement, kan bidra til å gi et godt og trygt skolemiljø (Udir 8-2014).

Folldal skole skal være en skole som både elever, foreldre og ansatte opplever som et godt sted å være og et godt sted å lære. Alle skal føle seg trygge, oppleve tilhørighet og mestring, få utfordringer på sitt nivå og oppleve glede. Vi skal ta vare på hverandre, ha et inkluderende miljø og ha nulltoleranse for krenkelser.

«Læring og trivsel hånd i hånd».

(Sosial læreplan for Folldal skole)



Virkeområde

Ordensreglementet gjelder for alle aktiviteter i skolens regi, uavhengig av sted, og på skoleveien. Ordensreglementet gjelder i tillegg situasjoner utenom skoletiden, herunder situasjoner i digitale rom, dersom de har sitt opphav i skolesituasjonen eller setter sitt preg på den.

SFO og leksehjelp er ikke en del av skoletiden, og SFO og leksehjelp har derfor egne reglementer. Disse finnes som vedlegg til skolens ordensreglement.

Elevenes rettigheter

Som elev ved Folldal skole har elevene rett til et trygt og godt lærings- og skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring. Denne retten er hjemlet i Opplæringslovens §9-A og innebærer blant annet at elevene har krav på:

- å bli godtatt som den man er
- at de voksne lytter til elevenes meninger
- å være fri for krenkende atferd, både fysisk psykisk, verbalt og digitalt
- at lærere, andre ansatte og medelever griper inn og reagerer mot krenkelser
- å bli vist respekt og ha sine eiendeler i fred

Folldal skole ligger på et av landets kaldeste steder, og elevene kan være inne i friminuttene dersom temperaturen er lavere enn -20°C . Vi oppfordrer likevel elevene til å ta en tur ut i friminuttene. Før skoletid er kuldegrensene -15°C .

Tilleggsbestemmelser for elever på mellomtrinn og ungdomstrinn

Gjennom arbeidet med nytt ordensreglement har elever, ansatte og foreldre/foresatte kommet fram til noen praktiske tilleggsbestemmelser for elever på mellomtrinn og ungdomstrinn. Rektor kan inndra en eller flere av disse tilleggsbestemmelsene umiddelbart for enkeltelever, elevgrupper eller klasser dersom det oppstår misbruk eller uønskede konsekvenser. Tilleggsbestemmelsene evalueres i elevråd og personalgruppen i løpet av høst- og vårsemesteret.

Som mellomtrinns-elev på kan du:

- bruke tyggegummi i skoletiden når det går an i forbindelse med aktiviteter i undervisningen
- bruke hodeplagg inne dersom det ikke dekker ansiktet
- sykle på anvist område i friminuttene. Det er påbudt med hjelm.

Som ungdomstrinns-elev kan du:

- komme inn i u-trinnsfløya og klasserommet før skoletid
- være inne i friminuttene dersom det er kaldere enn -15°
- bruke tyggegummi i skoletiden når det går an i forbindelse med aktiviteter i undervisningen
- bruke hodeplagg inne dersom det ikke dekker ansiktet
- sykle på anvist område i friminuttene. Det er påbudt med hjelm.

Ansvar og plikter

Skolen er lærings- og arbeidsplass for mange mennesker, både barn, unge og voksne. Både elever, foresatte og ansatte i skolen har et medansvar for å skape et godt skolemiljø. Alle skal ta vare på hverandre og vise hensyn og respekt. Spesielt viktig er det at alle i skolen tar avstand fra krenkelser som mobbing, vold, diskriminering og trakassering. Skolen tar også avstand fra hærverk og rusmidler.

De ansatte har i tillegg en aktivitetsplikt som følger av opplæringslovas §9a-4:

Alle som arbeider på skolen, skal følge med på om elevane har eit trygt og godt skolemiljø, og gripe inn mot krenking som mobbing, vald, diskriminering og trakassering dersom det er mogleg.

Alle som arbeider på skolen, skal varsle rektor dersom dei får mistanke om eller kjennskap til at ein elev ikkje har eit trygt og godt skolemiljø. Rektor skal varsle skoleeigaren i alvorlege tilfelle.

Ved mistanke om eller kjennskap til at ein elev ikkje har eit trygt og godt skolemiljø, skal skolen snarast undersøkje saka.

Når ein elev seier at skolemiljøet ikkje er trygt og godt, skal skolen så langt det finst eigna tiltak sørgje for at eleven får eit trygt og godt skolemiljø. Det same gjeld når ei undersøking viser at ein elev ikkje har eit trygt og godt skolemiljø.

Skolen skal sørgje for at involverte elevar blir høyrde. Kva som er best for elevane, skal vere eit grunnleggjande omsyn i skolen sitt arbeid.

Skolen skal lage ein skriftleg plan når det skal gjerast tiltak i ei sak. I planen skal det stå

- a) kva problem tiltaka skal løyse*
- b) kva tiltak skolen har planlagt*
- c) når tiltaka skal gjennomførast*
- d) kven som er ansvarleg for gjennomføringa av tiltaka*
- e) når tiltaka skal evaluerast.*

Skolen skal dokumentere kva som blir gjort for å oppfylle aktivitetsplikta etter første til femte ledd.

(Lov om grunnskolen og den vidaregåande opplæringa (Opplæringslova), LOV-1998-07-17-61)

Elevene skal selv ta del i å skape en god skole, og har ansvar for at ordensreglementet blir fulgt. Kapittel 9A i opplæringsloven viser både til elevenes rett til et trygt og godt skolemiljø, og til at elevene skal delta i skolens planlegging og gjennomføring av arbeidet med et trygt og godt skolemiljø, se opplæringsloven § 9 A-8, jf. § 9 A-2 (Udir 8-2014).

Elevene skal gjøres kjent med hva som faller inn under orden, og hva som faller inn under oppførsel i ordensreglementet som grunnlag for karaktersettingen.

Rektor har det overordnede ansvaret for at elever og foreldre/foresatte og alle ansatte gjøres kjent med ordensreglene. For elevene gjøres dette i løpet av første skoleuke og for foreldrene på høstens første foreldremøte. I samme møte skal også foreldrene informeres om elevenes lovfestede rett til et trygt og godt skolemiljø. Alle ansatte har gjennomgang av reglementet som del av skolens interkontroll før oppstart av nytt skoleår.

Ordensregler for Folldal skole

Regler for orden

Det er god orden å:

- møte presis, være forberedt og ha med nødvendig utstyr til undervisningen
- vise god arbeidsinnsats ved å gjøre så godt man kan
- gjøre det arbeidet en blir pålagt og overholde frister
- følge skolens IKT-regler
- følge klassereglene
- holde egen arbeidsplass, undervisningsrom/oppholdsrom, garderobes og uteområdet ryddig og fritt for søppel

Regler for oppførsel

Det er god oppførsel å:

- møte medelever, ansatte og andre på en hyggelig måte
- bidra til godt lærings- og arbeidsmiljø på skolen
- følge klassereglene
- vise positivt nettvett
- være ærlig og stå for sine handlinger
- høre etter og rette seg etter beskjeder og instruksjoner fra voksne
- møte til undervisningen og holde seg på skolens område i skoletiden
- vise respekt for skolens og andres utstyr og eiendeler
- ikke bruke plagg som helt eller delvis dekker ansiktet

Skolen aksepterer ikke:

- krenkelser som mobbing, diskriminering, rasisme og fysisk vold
Se sosial læreplan for Folldal skole.
- lek eller aktivitet der du utsetter deg selv eller andre for fare
- at elever tar, har eller deler bilder, film og lydopptak av andre uten tillatelse
- tyveri av eller hærverk/skade på skolens eller andres eiendom
- juks på prøver eller ved annet skolearbeid
- farlige/våpenliknende gjenstander som kan brukes til å skade, skremme eller provosere
- besittelse eller bruk av tobakk, alkohol eller andre rusmidler i skoletiden, på skolen eller ved skolens arrangementer og turer

Reaksjoner og myndighet ved regelbrudd

Folldal skole kan benytte følgende reaksjoner og tiltak ved brudd på reglene for orden og oppførsel:

| Reaksjoner/tiltak: | Myndighet: |
|---|--|
| Samtale/veiledning med elev og eventuelt varsling til foresatte muntlig eller skriftlig. Før avgjørelse om sanksjonering, skal eleven ha fått mulighet til å forklare seg muntlig overfor den som skal ta avgjørelsen (Oppl.l. § 9A-10). | Skolens personale/ rektor |
| Inndragning av digitale enheter som brukes uten avtale med skolen. | Skolens personale |
| Digitale enheter som uten samtykke brukes til å fotografere og/eller gjøre lydopptak av andre elever eller ansatte, inndras. Er det mistanke om at fotograferingen og/eller lydopptaket er krenkende, kan den digitale enheten overleveres til politiet. Elevens foreldre skal i slike tilfeller alltid varsles av skolen uavhengig av om politiet tar kontakt med dem. | Skolens personale i samråd med rektor |
| Pålegg om oppgaver for å rette opp skade påført skolens eiendom eller eiendeler (rydde, vaske, fjerne tagging o.l.). | Skolens personale |
| Erstatte eller reparere ødelagt utstyr eller eiendom. Foreldre kan måtte svare for skader som er voldt forsettlig (med vilje) eller uaktsomt (uhell) av barn under 18 år med erstatningssum opp til kr. 5000,- for hvert skadetilfelle (Skadeerst.l.§2-1). | Rektor |
| Pålegg om tilstedeværelse før eller etter ordinær undervisningstid for å gjennomføre samtaler eller pålagte oppgaver. Hjemmet skal kontaktes før en elev får pålegg om slik tilstedeværelse. | Skolens personale i samråd med rektor |
| Elever kan bortvises fra undervisningen dersom de bryter reglementet i alvorlig grad eller flere ganger. Elever på 1. til 7. årstrinn kan vises bort for enkelttimer eller resten av dagen, og elever på 8. til 10. årstrinn kan vises bort for inntil tre dager (Oppl.l. § 9 A-11). Lærere kan bortvise elever for resten av timen, men må ivareta tilsynsplikten overfor bortviste elever. Før det blir gjort vedtak om bortvisning, skal en ha vurdert andre tiltak. Foreldre/foresatte skal varsles før en elev blir bortvist for resten av dagen. Skolen skal føre tilsyn med bortviste elever fram til foreldre/foresatte kan ta over tilsynet. | Rektor Lærere (for resten av timen) |
| 8.-10.trinn: Bortvisning fra eksamen - etter først å ha fått advarsel - jf. forskrift til opplæringsloven § 3-36. | Rektor |
| 8.-10.trinn: skriftlig kommentar til karakter i orden/oppførsel eller nedsatt karakter i orden/oppførsel etter gjentatte regelbrudd eller særlig grove enkelthendelser (forskrift til opplæringsloven § 3-5). | Kontaktlærer/ rektor |
| Inndragning av farlige gjenstander og gjenstander som blir brukt på en farlig, skremmende eller provoserende måte. Gjenstandene kan hentes av foreldre/foresatte. | Skolens personale |
| Alkohol, snus og tobakk beslaglegges. Elevens foreldre skal alltid varsles av skolen i slike saker. | Skolens ansatte |
| Ulovlige rusmidler og ulovlige gjenstander beslaglegges og blir overlevert til politiet. Elevens foreldre skal i slike tilfeller alltid varsles av skolen uavhengig av om politiet tar kontakt med dem. | Rektor i samråd med enhetsleder Oppvekst |
| Grove brudd på straffeloven - for eksempel grov vold, grove trusler, ildspåsettelse, bruk av eksplosiver, grovt hæververk eller grovt tyveri - skal normalt meldes til politiet. Elevens foreldre skal i slike tilfeller alltid varsles av skolen uavhengig av om politiet tar kontakt med dem. | Rektor i samråd med enhetsleder Oppvekst |

Det skal tas hensyn til elevens modenhet og alder ved valg av reaksjoner og tiltak.

Det kan ikke benyttes reaksjoner og tiltak som ikke står i dette reglementet.

Presisering av regelverket

Anmerkning

Skolen har plikt til å dokumentere brudd på ordensreglementet og det er denne dokumentasjonen som legges til grunn for vurdering i orden og oppførsel. Folldal skole bruker Visma Flyt skole for dokumentasjon, kommunikasjon og informasjon skole-hjem, fraværsføring samt halvårsvurdering i fag og orden og oppførsel. De foresatte får varsel gjennom foreldreappen, Visma Flyt Skole, når det skrives anmerkning på eleven.

Anmerkninger er ikke sanksjoner, men skolens rutine for å dokumentere og å gi informasjon til hjemmet om brudd på ordensreglene. Anmerkninger er ikke enkeltvedtak etter forvaltningsloven §2 og kan ikke påklages.

Eleven skal varsles om at anmerkning skrives.

Fravær

Elevene har rett og plikt til grunnskoleopplæring. Ved sykdom eller annet fravær skal foreldre/foresatte varsle skolen så raskt som mulig gjennom Visma Flyt Skole.

Gjentatt ugyldig fravær er brudd på ordensreglementet og skal tillegges vekt når ordens- eller oppførselskarakter fastsettes. Elevens foresatte skal varsles ved ugyldig fravær, både ved gjentatt forsentkomming og annet fravær for å få klarlagt årsaker til dette fraværet.

Når det er forsvarlig, kan skolen etter søknad gi den enkelte elev permisjon i inntil 10 dager (opplæringslova § 2-11). Søknad må leveres i forkant av fraværet og skal gjøres skriftlig enten per epost eller gjennom Visma Flyt Skole. Kontaktlærer kan gi permisjon for inntil tre dager. Permisjon av lengre varighet enn tre dager søkes på eget søknadsskjema (se kommunens nettsider). Fravær grunnet permisjon etter søknad dokumenteres i Visma Flyt Skole av skolen.

Vurdering av orden og oppførsel

Vurdering i orden og oppførsel gjøres kun etter reglene om orden og oppførsel i dette reglementet. Elevens orden og oppførsel kan ikke vurderes ut fra andre kriterier enn dette. Brudd på reglementet dokumenteres i form av anmerkninger i Visma Flyt Skole, og karakterer settes på grunnlag av denne dokumentasjonen. Karakter kan settes ned ved gjentatte brudd på en eller flere regler. I henhold til forskrift til opplæringslova §3-8, skal elev og foreldre/foresatte varsles straks en elev står i fare for å få nedsatt karakter i orden og/eller oppførsel.

Karakterene kan også settes ned ved enkelthendelser dersom det dreier seg om særlige grove eller klanderverdige hendelser (forskrift til opplæringslova § 3-4). Eleven skal gis mulighet til å uttale seg og foreldre/foresatte kontaktes av skolen før beslutning fattes.

I vurderingen av orden og oppførsel skal det tas hensyn til elevens forutsetninger (forskrift til opplæringslova § 3-5).

Juks

Juks kan for eksempel være å levere inn arbeid som en ikke har gjort selv, kopiere/plagiere andres arbeid og bruke hjelpemidler som ikke er tillatt. Juks på eksamen dekkes av eget nasjonalt regelverk.

Bortvisning

Bortvisning er den mest alvorlige sanksjonen for grunnskole og kan bare brukes i de mest alvorlige tilfellene eller ved gjentatte brudd på ordensreglementet. Dette betyr ikke at en elev ikke kan vises ut fra resten av timen ved gjentatte forstyrrelser eller sabotering av undervisningen.

Før vedtak om bortvisning, skal skolen ha vurdert andre tiltak. Foreldre/foresatte varsles før en elev blir bortvist for resten av dagen.

Inndragning av gjenstander

Farlige gjenstander, f.eks. kniv, fyrstikker, lighter, softgun etc., skal ikke tas med på skolen. Unntak er hvis gjenstanden skal brukes til undervisningsformål eller andre lovlige formål. Det er skolens ansatte som definerer hva som er en farlig gjenstand. Farlige gjenstander beslaglegges av skolen og overleveres til foreldre/foresatte.

Digitale enheter oppbevares hos rektor/inspektør, og kan hentes av eleven etter skoletid. Ved tredjengangs gjentakelse må foreldre/foresatte hente enheten.

Ulovlige gjenstander overleveres politiet.

Rusmidler

Tobakk, snus, e-sigaretter, alkohol, narkotika eller andre rusmidler er ikke tillatt i skoletiden. Skolen skal beslaglegge rusmidlene. Tobakk, snus, e-sigaretter og alkohol overleveres til foresatte, ulovlige rusmidler til politiet.

Ikrafttredelse

Dette reglementet er vedtatt administrativt ved Enhetsleder Oppvekst i Folldal kommune 05.07.2022 og blir gjort kjent for alle brukergrupper etter dette. Reglementet trer i kraft fra 01.08.2022.

Reglementet skal evalueres i skolens rådsorganer etter et år og deretter etter innspill og behov fra skolens brukergrupper.

VEDLEGG 1: Ordensreglement for leksehjelp

Innholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Innledning..... | 10 |
| Hjemmel | 10 |
| Formål | 10 |
| Virkeområde..... | 10 |
| Ansvar og plikter..... | 11 |
| Ordensregler for leksehjelp og LOA i leksehjelptiden | 12 |
| Regler for orden | 12 |
| Det er god orden å: | 12 |
| Regler for oppførsel..... | 12 |
| Det er god oppførsel å:..... | 12 |
| Skolen aksepterer ikke: | 12 |
| Reaksjoner og myndighet ved regelbrudd | 13 |
| Presisering av regelverket | 14 |
| Beslag av gjenstander..... | 14 |
| Rusmidler | 14 |
| Ikrafttredelse | 14 |

Innledning

Hjemmel

Ordensreglementet for leksehjelp ved Folldal skole er fastsatt av skoleeier i henhold til delegeringsreglement den 05.07.2022 og gjort gjeldende fra 01.08.2022.

Reglementet for leksehjelp er utledet fra skolens ordensreglement som har vært på høring i elevråd, foreldreråd, samarbeidsutvalg, skolemiljøutvalg, i personalet og fagforeningene. Ordensreglementet er gitt med hjemmel i § 9A-10 i *Lov om grunnskolen og den videregående opplæringa*, LOV-1998-07-17-61.

Formål

Læring, trygghet, trivsel, respekt og toleranse er sentrale formål med opplæringen i Norge. For å fremme slike verdier, og for å oppnå et godt læringsmiljø for elevene, er det viktig å ha klare rammer. Noen felles regler for hele skolesamfunnet, i form av et ordensreglement, kan bidra til å gi et godt og trygt skolemiljø (Udir 8-2014).

Virkeområde

Ordensreglementet gjelder elever som deltar på leksehjelp og LOA som alternativ for leksehjelp. Ordensreglementet gjelder i tillegg situasjoner utenom skoletiden, herunder situasjoner i digitale rom, dersom de har sitt opphav i skolesituasjonen eller setter sitt preg på den.

Elevenes rettigheter

Som elev ved Folldal skole har elevene rett til et trygt og godt lærings- og skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring. Denne retten er hjemlet i Opplæringslovens §9-A og innebærer blant annet at elevene har krav på:

- å bli godtatt som den man er
- at de voksne lytter til elevenes meninger
- å være fri for krenkende atferd, både fysisk psykisk, verbalt og digitalt
- at lærere, andre ansatte og medelever griper inn og reagerer mot krenkelser
- å bli vist respekt og ha sine eiendeler i fred

Ansvar og plikter

Skolen er lærings- og arbeidsplass for mange mennesker, både barn, unge og voksne. Både elever, foresatte og ansatte i skolen har et medansvar for å skape et godt skolemiljø. Alle skal ta vare på hverandre og vise hensyn og respekt. Spesielt viktig er det at alle i skolen tar avstand fra mobbing, krenkelser, vold, hærverk og rusmidler.

De ansatte har i tillegg en aktivitetsplikt som følger av opplæringslovas §9a-4:

Alle som arbeider på skolen, skal følge med på om elevane har eit trygt og godt skolemiljø, og gripe inn mot krenking som mobbing, vald, diskriminering og trakassering dersom det er mogleg.

Alle som arbeider på skolen, skal varsle rektor dersom dei får mistanke om eller kjennskap til at ein elev ikkje har eit trygt og godt skolemiljø. Rektor skal varsle skoleeigaren i alvorlege tilfelle.

Ved mistanke om eller kjennskap til at ein elev ikkje har eit trygt og godt skolemiljø, skal skolen snarast undersøkje saka.

Når ein elev seier at skolemiljøet ikkje er trygt og godt, skal skolen så langt det finst eigna tiltak sørgje for at eleven får eit trygt og godt skolemiljø. Det same gjeld når ei undersøking viser at ein elev ikkje har eit trygt og godt skolemiljø.

Skolen skal sørgje for at involverte elevar blir høyrde. Kva som er best for elevane, skal vere eit grunnleggjande omsyn i skolen sitt arbeid.

Skolen skal lage ein skriftleg plan når det skal gjerast tiltak i ei sak. I planen skal det stå

- a) kva problem tiltaka skal løyse*
- b) kva tiltak skolen har planlagt*
- c) når tiltaka skal gjennomførast*
- d) kven som er ansvarleg for gjennomføringa av tiltaka*
- e) når tiltaka skal evaluerast.*

Skolen skal dokumentere kva som blir gjort for å oppfylle aktivitetsplikta etter første til femte ledd.

(Lov om grunnskolen og den vidaregåande opplæringa (Opplæringslova), LOV-1998-07-17-61)

Elevene skal selv ta del i å skape en god skole, og har ansvar for at ordensreglementet blir fulgt. Kapittel 9A i opplæringsloven viser både til elevenes rett til et trygt og godt skolemiljø, og til at elevene skal delta i skolens planlegging og gjennomføring av arbeidet med et trygt og godt skolemiljø, se opplæringsloven § 9 A-8, jf. § 9 A-2 (Udir 8-2014).

Elevene skal gjøres kjent med hva som faller inn under orden, og hva som faller inn under oppførsel i ordensreglementet som grunnlag for karaktersettingen.

Rektor har det overordnede ansvaret for at elever og foreldre/foresatte og alle ansatte gjøres kjent med ordensreglene. For elevene gjøres dette i løpet av første skoleuke og for foreldrene på høstens første foreldremøte. I samme møte skal også foreldrene informeres om elevenes lovfestede rett til et trygt og godt skolemiljø. Alle ansatte har gjennomgang av reglementet som del av skolens interkontroll før oppstart av nytt skoleår.

Ordensregler for leksehjelp og LOA i leksehjelptiden

Regler for orden

Det er god orden å:

- møte presis og ha med nødvendig utstyr til leksehjelpen og uteklær til LOA-økta
- gjøre det arbeidet en blir pålagt og vise god arbeidsinnsats
- følge skolens IKT-regler
- følge klassereglene
- holde egen arbeidsplass, undervisningsrom/oppholdsrom, garderober og uteområdet ryddig og fritt for søppel

Regler for oppførsel

Det er god oppførsel å:

- møte medelever, ansatte og andre på en hyggelig måte
- bidra til godt arbeidsmiljø på leksehjelpen
- følge klassereglene
- vise positivt nettvett
- være ærlig og stå for sine handlinger
- høre etter og rette seg etter beskjeder og instruksjoner fra voksne
- vise respekt for skolens og andres utstyr og eiendeler
- ikke bruke plagg som helt eller delvis dekker ansiktet

Skolen aksepterer ikke:

- krenkelser som mobbing, diskriminering, rasisme og fysisk vold
Se sosial læreplan for Folldal skole.
- lek eller aktivitet der du utsetter deg selv eller andre for fare
- at elever tar, har eller deler bilder, film og lydopptak av andre uten tillatelse
- tyveri av eller hærverk/skade på skolens eller andres eiendom
- gjenstander som kan brukes til å skade, skremme eller provosere
- besittelse eller bruk av tobakk, alkohol eller andre rusmidler i leksehjelptiden

Reaksjoner og myndighet ved regelbrudd

Folldal skole kan benytte følgende reaksjoner og tiltak ved brudd på reglene for orden og oppførsel:

| Reaksjoner/tiltak: | Myndighet: |
|---|--|
| Samtale/veiledning med elev og eventuelt varsling til foresatte muntlig eller skriftlig. Før avgjørelse om sanksjonering, skal eleven ha fått mulighet til å forklare seg muntlig overfor den som skal ta avgjørelsen (Oppl.l. § 9A-10). | Skolens personale/ rektor |
| Inndragning av digitale enheter som brukes uten avtale med skolen. | Skolens personale |
| Digitale enheter som uten samtykke brukes til å fotografere og/eller gjøre lydopptak av andre elever eller ansatte, skal beslaglegges. Er det mistanke om at fotograferingen og/eller lydopptaket er krenkende, kan den digitale enheten overleveres til politiet. Elevens foreldre skal i slike tilfeller alltid varsles av skolen uavhengig av om politiet tar kontakt med dem. | Skolens personale i samråd med rektor |
| Pålegg om oppgaver for å rette opp skade påført skolens eiendom eller eiendeler (rydde, vaske, fjerne tagging o.l.). | Skolens personale |
| Inndragning av gjenstander som blir brukt på en farlig, skremmende eller provoserende måte. Gjenstandene kan hentes av foreldre/foresatte. | Skolens personale |
| Erstatte eller reparere ødelagt utstyr eller eiendom. Foreldre kan måtte svare for skader som er voldt forsettlig (med vilje) eller uaktsomt (uhell) av barn under 18 år med erstatningssum opp til kr.5000,- for hvert skadetilfelle (Skadeerst.l.§2-1). | Rektor |
| Pålegg om tilstedeværelse før eller etter ordinær undervisningstid i forbindelse med samtaler eller pålagte oppgaver. Hjemmet skal kontaktes før en elev får pålegg om slik tilstedeværelse. | Skolens personale i samråd med rektor |
| Inndragning av farlige gjenstander og gjenstander som blir brukt på en farlig, skremmende eller provoserende måte. Gjenstandene kan hentes av foreldre/foresatte. | Skolens personale |
| Alkohol, snus og tobakk beslaglegges. Elevens foreldre skal alltid varsles av skolen i slike saker. | Skolens ansatte |
| Ulovlig rusmidler og ulovlige gjenstander beslaglegges og blir overlevert til politiet. Elevens foreldre skal i slike tilfeller alltid varsles av skolen uavhengig av om politiet tar kontakt med dem. | Rektor i samråd med enhetsleder Oppvekst |
| Grove brudd på straffeloven - for eksempel grov vold, grove trusler, ildspåsettelse, bruk av eksplosiver, grovt hærværk eller grovt tyveri - skal normalt meldes til politiet. Elevens foreldre skal i slike tilfeller alltid varsles av skolen uavhengig av om politiet tar kontakt med dem. | Rektor i samråd med enhetsleder Oppvekst |

Det skal tas hensyn til elevens modenhet og alder ved valg av reaksjoner og tiltak.

Det kan ikke benyttes reaksjoner og tiltak som ikke står i dette reglementet.

Presisering av regelverket

Beslag av gjenstander

Farlige gjenstander, f.eks. kniv, fyrstikker, lighter, softgun etc., skal ikke tas med på skolen. Unntak er hvis gjenstanden skal brukes til undervisningsformål eller andre lovlige formål. Det er skolens ansatte som definerer hva som er en farlig gjenstand. Farlige gjenstander beslaglegges av skolen og overleveres til foreldre/foresatte.

Digitale enheter oppbevares hos rektor/inspektør, og kan hentes av eleven etter skoletid. Ved tredjegangsgjentakelse må foreldre/foresatte hente enheten.

Ulovlige gjenstander overleveres politiet.

Rusmidler

Tobakk, snus, e-sigaretter, alkohol, narkotika eller andre rusmidler er ikke tillatt i skoletiden. Skolen skal beslaglegge rusmidlene. Tobakk, snus, e-sigaretter og alkohol overleveres til foresatte, ulovlige rusmidler til politiet.

Ikrafttredelse

Dette reglementet er vedtatt administrativt ved Enhetsleder Oppvekst i Folldal kommune 05.07.2022 og blir gjort kjent for alle brukergrupper etter dette. Reglementet trer i kraft fra 01.08.2022.

Reglementet skal evalueres i skolens rådsorganer etter et år og deretter etter innspill og behov fra skolens brukergrupper.

VEDLEGG 2: Ordensreglement for SFO

Innholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Innledning..... | 16 |
| Hjemmel | 16 |
| Formål | 16 |
| Virkeområde..... | 16 |
| Elevenes rettigheter | 16 |
| Ansvar og plikter..... | 17 |
| Ordensregler | 18 |
| Regler for orden | 18 |
| Det er god orden å: | 18 |
| Regler for oppførsel..... | 18 |
| Det er god oppførsel å:..... | 18 |
| På SFO aksepteres ikke:..... | 18 |
| Reaksjoner og myndighet ved regelbrudd | 19 |
| Presisering av regelverket | 20 |
| Beslag av gjenstander..... | 20 |
| Rusmidler | 20 |
| Ikrafttredelse..... | 20 |

Innledning

Hjemmel

Ordensreglementet for SFO ved Folldal skole er fastsatt av skoleeier i henhold til delegeringsreglement den 05.07.2022 og gjort gjeldende fra 01.08.2022.

Reglementet for SFO er utledet fra skolens ordensreglement som har vært på høring i elevråd, foreldreråd, samarbeidsutvalg, skolemiljøutvalg, i personalet og fagforeningene. Ordensreglementet er gitt med hjemmel i § 9A-10 i *Lov om grunnskolen og den videregående opplæringa*, LOV-1998-07-17-61.

Formål

Læring, trygghet, trivsel, respekt og toleranse er sentrale formål med opplæringen i Norge. For å fremme slike verdier, og for å oppnå et godt læringsmiljø for elevene, er det viktig å ha klare rammer. Noen felles regler for hele skolesamfunnet, i form av et ordensreglement, kan bidra til å gi et godt og trygt skolemiljø (Udir 8-2014).

Folldal skole skal være en skole som både elever, foreldre og ansatte opplever som et godt sted å være og et godt sted å lære. Alle skal føle seg trygge, oppleve tilhørighet og mestring, få utfordringer på sitt nivå og oppleve glede. Vi skal ta vare på hverandre, ha et inkluderende miljø og ha nulltoleranse for krenkelser.

«Læring og trivsel hånd i hånd».

(Sosial læreplan for Folldal skole)

Virkeområde

Ordensreglementet for SFO gjelder elever i SFO i SFO's åpningstider Ordensreglementet gjelder i tillegg situasjoner utenom skoletiden, herunder situasjoner i digitale rom, dersom de har sitt opphav i skolesituasjonen/SFO-situasjonen eller setter sitt preg på den.

Elevenes rettigheter

Som elev ved Folldal skole har elevene rett til et trygt og godt lærings- og skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring. Denne retten er hjemlet i Opplæringslovens §9-A og innebærer blant annet at elevene har krav på:

- å bli godtatt som den man er
- at de voksne lytter til elevenes meninger
- å være fri for krenkende atferd, både fysisk psykisk, verbalt og digitalt
- at lærere, andre ansatte og medelever griper inn og reagerer mot krenkelser
- å bli vist respekt og ha sine eiendeler i fred

Ansvar og plikter

Skolen er lærings- og arbeidsplass for mange mennesker, både barn, unge og voksne. Både elever, foresatte og ansatte i skolen har et medansvar for å skape et godt skolemiljø. Alle skal ta vare på hverandre og vise hensyn og respekt. Spesielt viktig er det at alle i skolen tar avstand fra mobbing, krenkelser, vold, hærverk og rusmidler.

De ansatte har i tillegg en aktivitetsplikt som følger av opplæringslovas §9a-4:

Alle som arbeider på skolen, skal følge med på om elevane har eit trygt og godt skolemiljø, og gripe inn mot krenking som mobbing, vald, diskriminering og trakassering dersom det er mogleg.

Alle som arbeider på skolen, skal varsle rektor dersom dei får mistanke om eller kjennskap til at ein elev ikkje har eit trygt og godt skolemiljø. Rektor skal varsle skoleeigaren i alvorlege tilfelle.

Ved mistanke om eller kjennskap til at ein elev ikkje har eit trygt og godt skolemiljø, skal skolen snarast undersøkje saka.

Når ein elev seier at skolemiljøet ikkje er trygt og godt, skal skolen så langt det finst eigna tiltak sørgje for at eleven får eit trygt og godt skolemiljø. Det same gjeld når ei undersøking viser at ein elev ikkje har eit trygt og godt skolemiljø.

Skolen skal sørgje for at involverte elevar blir høyrde. Kva som er best for elevane, skal vere eit grunnleggjande omsyn i skolen sitt arbeid.

Skolen skal lage ein skriftleg plan når det skal gjerast tiltak i ei sak. I planen skal det stå

- a) kva problem tiltaka skal løyse*
- b) kva tiltak skolen har planlagt*
- c) når tiltaka skal gjennomførast*
- d) kven som er ansvarleg for gjennomføringa av tiltaka*
- e) når tiltaka skal evaluerast.*

Skolen skal dokumentere kva som blir gjort for å oppfylle aktivitetsplikta etter første til femte ledd.

(Lov om grunnskolen og den vidaregåande opplæringa (Opplæringslova), LOV-1998-07-17-61)

Elevene skal selv ta del i å skape en god skole, og har ansvar for at ordensreglementet blir fulgt. Kapittel 9A i opplæringsloven viser både til elevenes rett til et trygt og godt skolemiljø, og til at elevene skal delta i skolens planlegging og gjennomføring av arbeidet med et trygt og godt skolemiljø, se opplæringsloven § 9 A-8, jf. § 9 A-2 (Udir 8-2014).

Elevene skal gjøres kjent med hva som faller inn under orden, og hva som faller inn under oppførsel i ordensreglementet som grunnlag for karaktersettingen.

Rektor har det overordnede ansvaret for at elever og foreldre/foresatte og alle ansatte gjøres kjent med ordensreglene. For elevene gjøres dette i løpet av første skoleuke og for foreldrene på høstens første foreldremøte. I samme møte skal også foreldrene informeres om elevenes lovfestede rett til et trygt og godt skolemiljø. Alle ansatte har gjennomgang av reglementet som del av skolens interkontroll før oppstart av nytt skoleår.

Ordensregler for SFO ved Folldal skole

Regler for orden

Det er god orden å:

- ha med nødvendig klær og utstyr til SFO
- følge skolens IKT-regler
- bidra til å holde SFO, undervisningsrom/oppholdsrom som benyttes på SFO, garderober og uteområdet ryddig og fritt for søppel

Regler for oppførsel

Det er god oppførsel å:

- møte medelever, ansatte og andre på en hyggelig måte
- bidra til godt miljø på SFO og invitere alle inn i leken
- bidra til at måltidene blir hyggelige for alle
- vise positivt nettvett
- være ærlig og stå for sine handlinger
- høre etter og rette seg etter beskjeder og instruksjoner fra voksne
- holde seg på skolens område i SFO-tiden
- vise respekt for SFOs, skolens og andres utstyr og eiendeler
- ikke bruke plagg som helt eller delvis dekker ansiktet

På SFO aksepteres ikke:

- krenkelser som mobbing, diskriminering, rasisme og fysisk vold.
Se sosial læreplan for Folldal skole.
- lek eller aktivitet der du selv eller andre utsettes for fare
- at elever tar, har eller deler bilder, film og lydopptak av andre uten tillatelse
- tyveri av eller hærverk/skade på SFOs/skolens eller andres eiendom
- gjenstander som kan brukes til å skade, skremme eller provosere
- besittelse eller bruk av tobakk, alkohol eller andre rusmidler i skoletiden, på skolen eller ved skolens arrangementer og turer

Reaksjoner og myndighet ved regelbrudd

Folldal skole kan benytte følgende reaksjoner og tiltak ved brudd på reglene for orden og oppførsel:

| Reaksjoner/tiltak: | Myndighet: |
|--|--|
| Samtale/veiledning med elev og/eller varsling til foresatte muntlig eller skriftlig. Før avgjørelse om sanksjonering, skal eleven ha fått mulighet til å forklare seg muntlig overfor den som skal ta avgjørelsen (oppl. § 9A-10). | Skolens personale/ rektor |
| Inndragning av digitale enheter som brukes uten avtale med skolen. | Skolens personale |
| Digitale enheter som uten samtykke brukes til å fotografere og/eller gjøre lydopptak av andre elever eller ansatte, skal beslaglegges. Er det mistanke om at fotograferingen og/eller lydopptaket er krenkende, kan den digitale enheten overleveres til politiet. Elevens foreldre skal i slike tilfeller alltid varsles av skolen uavhengig av om også politiet tar kontakt med dem. | Skolens personale i samråd med rektor |
| Pålegg om oppgaver for å rette opp skade påført skolens eiendom eller eiendeler (rydde, vaske, fjerne tagging o.l.). | Skolens personale |
| Inndragning av gjenstander som blir brukt på en farlig, skremmende eller provoserende måte. Gjenstandene kan hentes av foreldre/foresatte. | Skolens personale |
| Erstatte eller reparere ødelagt utstyr eller eiendom. Foreldre kan måtte svare for skader som er voldt forsettlig (med vilje) eller uaktsomt (uhell) av barn under 18 år med erstatningssum opp til kr.5000,- for hvert skadetilfelle (Skadeerst.l.§2-1). | Rektor |
| Alkohol, snus og tobakk beslaglegges. Elevens foreldre skal alltid varsles av skolen i slike saker. | Skolens ansatte |
| Ulovlige rusmidler og ulovlige gjenstander beslaglegges og blir overlevert til politiet. Elevens foreldre skal i slike tilfeller alltid varsles av skolen uavhengig av om også politiet tar kontakt med dem. | Rektor i samråd med enhetsleder Oppvekst |
| Grove brudd på straffeloven - for eksempel grov vold, grove trusler, ildspåsettelse, bruk av eksplosiver, grovt hærverk eller grovt tyveri - skal normalt meldes til politiet. Elevens foreldre skal i slike tilfeller alltid varsles av skolen uavhengig av om også politiet tar kontakt med dem. | Rektor i samråd med enhetsleder Oppvekst |

Det skal tas hensyn til elevens modenhet og alder ved valg av reaksjoner og tiltak.

Det kan ikke benyttes reaksjoner og tiltak som ikke står i dette reglementet.

Presisering av regelverket

Beslag av gjenstander

Farlige gjenstander, f.eks. kniv, fyrstikker, lighter, softgun etc., skal ikke tas med på skolen. Unntak er hvis gjenstanden skal brukes til undervisningsformål eller andre lovlige formål. Det er de ansatte som definerer hva som er en farlig gjenstand. Farlige gjenstander kan beslaglegges og overleveres til eleven etter SFO-tid/skoletid (samme dag). Ved tredjegang gjentakelse må gjenstanden hentes av foreldre/foresatte hos rektor.

Andre beslaglagte gjenstander overleveres til eleven etter skoletid (samme dag). Ved tredjegang gjentakelse må foreldre/foresatte hente gjenstanden hos rektor.

Ulovlige gjenstander overleveres politiet.

Rusmidler

Tobakk, snus, e-sigaretter, alkohol, narkotika eller andre rusmidler er ikke tillatt i skoletiden. Skolen skal beslaglegge rusmidlene. Tobakk, snus, e-sigaretter og alkohol overleveres til foresatte, ulovlige rusmidler til politiet.

Ikrafttredelse

Dette reglementet er vedtatt administrativt ved Enhetsleder Oppvekst i Folldal kommune 05.07.2022 og blir gjort kjent for alle brukergrupper etter dette. Reglementet trer i kraft fra 01.08.2022.

Reglementet skal evalueres i skolens rådsorganer etter et år og deretter etter innspill og behov fra skolens brukergrupper.